

ПРИНЯТ

Педагогическим советом ОУ  
Протокол № 1 от 28.08.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОУ

И.А. Герболинская



Приказ № 136 от 31.08.2023

## План работы библиотеки на 2023-2024 учебный год

### 1. Формирование и использование фонда

Учебный фонд:

№	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Прием и обработка поступивших учебников	август
2	Выдача учебников классным руководителям в соответствии с учебно-методическим комплектом	август - сентябрь
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников)	октябрь, апрель
4	Составление отчета по обеспеченности и сдача его методисту	сентябрь - октябрь
5	Подготовка заявки для заказа учебников на замену поврежденных	сентябрь - декабрь
6	Ведение картотеки учебного фонда	в течение года по мере поступления и списания учебников
7	Подготовка заказа учебников, необходимых в следующем учебном году, согласование и утверждение заказа с администрацией школы	в течение года
8	Осуществление заказа, контроль его исполнения	март - июнь
9	Сбор учебников, проверка их сохранности	май - июнь
10	Работа с фондом учебной литературы (ремонт, размещение, выдача, прием)	в течение года

Фонд художественной литературы:

№	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Ведение инвентарной книги основного фонда	в течение года
2	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	по мере поступления
3	Организация открытого фонда, расстановка новых поступлений	в течение года
4	Изучение состава фонда и анализ его использования	октябрь - апрель
5	Сбор книг художественной литературы, расстановка фонда	май - август
6	Проведение периодических проверок по сохранности фонда, организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий	в течение года
7	Ведение алфавитного списка на имеющуюся художественную литературу	в течение года
8	Составление картотеки на имеющиеся сборники произведений писателей	в течение года

## 2. Информационная работа

№	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Оформление подписки и учет периодических изданий	ноябрь – апрель
2	<b>Подготовка и оформление тематических и книжных выставок:</b>	
	Улыбка лета	сентябрь
	<b>Ко дню знаний:</b> Хочу учиться!	сентябрь
	<b>Дни воинской славы:</b>	
	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве	сентябрь
	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	январь
	Города-герои	май
	<b>Краеведение:</b>	
	Улицы и проспекты Санкт-Петербурга. Российский Этнографический музей	в течение года октябрь
	<b>Экологическое воспитание:</b>	
	Земля – наш общий дом	ноябрь
	Природные объекты всемирного наследия	март
	<b>Эстетическое воспитание:</b>	
	Скрипач и дирижер Владимир Спиваков	сентябрь
	Сказка в русской живописи	декабрь
	Художники иллюстраторы детских книг	апрель



Театр детям.	февраль март
<b>Кем быть? Знакомимся с разными профессиями.</b>	ноябрь
<b>Книги юбиляры в 2024 году:</b>	
445 лет «Азбуке» Ивана Федорова	апрель
320 лет «Арифметике» Леонтия Магницкого	апрель
<b>Путешествие по страницам Толкового словаря</b>	в течение года
<b>Выставочная работа, посвященная писателям – юбилярам:</b>	
<b>150 лет со дня рождения писателя Ивана Сергеевича Шмелева (03.10.1873)</b>	октябрь
<b>85 лет со дня рождения писателя Владислава Петровича Крапивина (14.10.1938)</b>	октябрь
<b>115 лет со дня рождения Николая Николаевича Носова (23.11.1908)</b>	ноябрь
<b>220 лет со дня рождения русского поэта Федора Ивановича Тютчева (05.12.1803)</b>	декабрь
<b>120 лет со дня рождения писателя Аркадия Петровича Гайдара (22.01.1904)</b>	январь
<b>255 лет со дня рождения поэта и баснописца Ивана Андреевича Крылова (13.02.1769)</b>	февраль
<b>100 лет со дня рождения писателя Виктора Петровича Астафьева (01.05.1924)</b>	май

### 3.Справочно-библиографическая работа

№	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Подбор книг и материалов в помощь проведению предметных недель и общешкольных мероприятий, в соответствии с планом воспитательной работы школы	в течение года
2	<b>Библиотечно – библиографические занятия:</b>  1 КЛАСС. Экскурсия-знакомство со школьной библиотекой и презентация «Правила посещения школьной библиотеки»	октябрь

2 КЛАСС. Книжная радуга. Обзор книг в школьной библиотеке.	ноябрь
3 КЛАСС. Журнальный серпантин. Детская периодика.	март

#### 4. Воспитательная и индивидуальная работа

№	Содержание работы	Сроки выполнения
1	<b>Индивидуальная работа:</b>  Индивидуальная беседа при записи в библиотеку  Рекомендательная беседа  Индивидуальное информирование	при записи нового читателя в библиотеку  в течение года по запросу
2	<b>Массовые мероприятия:</b> 1. Неделя Детской Книги посвящается юбилею Николая Носова.  2. Друзья советуют прочитать.  3. Читаем вместе.  4. Конкурс кратких высказывай «Библиотека – это . . .»  5. Игра «Узнай литературного героя».	ноябрь  в течение года  в течение года  декабрь  декабрь

#### 5. Информационные технологии.

##### Укрепление материально-технической базы.

№	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Перерегистрация и запись читателей в библиотеку Организованная запись учащихся 1 класса	сентябрь - октябрь
2	Обслуживание читателей на абонементе, в читальном зале.	в течение года



	Рекомендательные и рекламные беседы при выдаче книг, журналов, дисков.	
3	Информационная поддержка педагогов, обзоры новинок	в течение года

**6. Повышение профессионального уровня библиотекаря**

№	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Мониторинг нормативных документов	в течение года
2	Просмотр вебинаров для библиотекарей.	в течение года
3	Посещение консультаций и районных мероприятий, проводимых ИМЦ Московского района	в течение года

Библиотекарь

Дернакова Ю.Ю.